



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2023-893

Vk-rahoituksen käyttö/Tervia Logistiikka Oy/YTA-alueen toimintojen tehostaminen ja yhtenäistäminen

Toimialue: Tuotannon hallinto- ja tukipalvelut

Kuvaa, miten ehdotus liittyy järjestämissuunnitelmaan:

Tervia Logistiikka Oy on perustettu Pohjoisen YTA-alueen neljän hyvinvointialueen toimesta vastaamaan sekä matkapalvelukeskus toiminnoista, että sote-henkilökuljetuksiin liittyvistä hankinnoista, sopimuksista ja näihin liittyvästä sopimushallinnasta ja valvonnasta. Tavoitteena on YTA-alueella yhtenäistää ja tehostaa näitä toimintoja.

Asetuksen kriteeri/-t (numeerinen tieto 1-10):

1. palveluiden järjestämistä ja tuottamista koskevien toimintamallien yhtenäistämiseen ja kehittämiseen,
5. tukipalveluihin liittyvien organisointien suunnitteluun ja toteutukseen.

Käyttökohde:

Tervia Logistiikka Oy on perustettu Pohjoisen YTA-alueen neljän hyvinvointialueen toimesta vastaamaan sekä matkapalvelukeskus toiminnoista, että sote-henkilökuljetuksiin liittyvistä hankinnoista, sopimuksista ja näihin liittyvästä sopimushallinnasta ja valvonnasta.

Tavoitteet: Tavoitteena on YTA-alueella yhtenäistää ja tehostaa näitä toimintoja.

Keskeiset toimenpiteet:

Kainuun hyvinvointialueella ei sote-henkilökuljetuspalveluita ole kilpailutettu ja tästä syystä Tervia Logistiikka on aloittanut näiden kilpailutuksen valmistelun Kainuun valtuuttamana jo ennen kuin tämä vaihe liikkeenluovutuksesta on läpiviety. Tervia Logistiikka Oy on aloittanut kilpailutusten valmistelun jo vuodenvaihteessa 2024-2025. Kilpailutuskokonaisuuden kokonaiskustannukset (alv 0 %) arvioimme olevan yhteensä noin 107 000 € tälle vuodelle, ennen liikkeenluovutusten toista vaihetta. Kokonaisuus sisältää kilpailutuskokonaisuuden valmistelun, dynaamisen hankintajärjestelmän rakentamisen, osallistumisilmoitusten käsittelyn, sisäisten kilpailutusten rakentamisen, ennakkollisen valvonnan ja sopimushallinnan. Mikäli liikkeenluovutuksen toinen vaihe toteutuu suunnitellusti 1.11.2025 siirrymme tällöin Palvelusopimuksen mukaisiin toimintamalleihin ja laskutuksiin loppuvuoden osalta, jolloin kilpailutuksista muodostuva "projekti" kustannus on laskutettavissa hyvissä ajoin tämän vuoden puolella.

Vaikutukset/ vaikuttavuus (taloudelliset ja muut vaikutukset

/aikajänne): Kilpailutuksella haetaan kuljetuspalvelun taloudellisuutta ja tehokkuutta.

Toteutuksen riskit: Kilpailutus epäonnistuu eikä tuota tavoiteltuja hyötyjä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Kustannusarvio / vuosi: n. 15 600 €

Kokonaiskustannukset: n. 15 600 €

Henkilöstö-resurssi (HTV/aika): -

Toteutus-aika: 1/2025-12/2025

Vastuuhenkilö: Timo Halonen

Päätösesitys: Hyvinvointialueen johtoryhmä on käsitellyt 30.9.2025 ehdotuksen ja esittää sen hyvinvointialuejohtajan hyväksyttäväksi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 21

Aluehallitus 8.5.2023 § 123 Hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamis- ja kehittämiskorvaus vv. 2023 - 2025

Päätös

Hyväksyn ehdotuksen.

Tiedoksi

Tuotannon hallinto- ja tukipalveluiden toimialuejohtaja, järjestämisjohtaja, kehittämisjohtaja, kehittämissihteeri

Allekirjoitus

Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 03.10.2025 klo 12:26. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 3.10.2025 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 92

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).